

Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR ARMANDO, FRANCO SICAL

Nit Emisor: 11434031

OSCAR ARMANDO FRANCO SICAL

7 CALLE A 1-67 zona 2, Canilla, QUICHE

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1F56AB35-A60F-4A70-9867-80A9D591E757

Serie: 1F56AB35 Número de DTE: 2786019952

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 05:23:09

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 05:23:09

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1391, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-42-2024.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 1F56AB35, número de DTE 2786019952 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Oscar Armando Franco Sical, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1391 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-42-2024. Conste. Quiché, 31 de agosto de 2024.

(f)

Oscar Armando Franco Sical
DPI: 1977 90542 1418

(f)

Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 05:27:46



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	11434031
NOMBRE	OSCAR ARMANDO, FRANCO SICAL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722511665134

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 5:27 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 05:23:09
Emisor:	11434031
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	OSCAR ARMANDO FRANCO SICAL
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6500.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	1F56AB35-A60F-4A70-9867-80A9D591E757
Serie:	1F56AB35
Número del DTE:	2786019952
Acuse de recibido:	FCID202420240801T05:23:1006:001F56AB35A60F4A70986780A9D591E757
Fecha de la consulta:	01/08/2024 05:27:31
Estado:	Activo

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1391
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-42-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Oscar Armando Franco Sical
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quinientos quetzales exactos		Q. 6,500.00
Prestados en:		Extensión Rural Quiché

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico a familias y grupos participantes que atiende la agencia municipal de extensión rural asignada al municipio correspondiente, para promover y participar en la formulación y actualización de los planes grupales, comunitarios, e integra aportes de socios, con base a la metodología del sistema nacional de extensión rural.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé de manera coordinada con el equipo de la AMER para la realización de la reunión del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal "COAPEM" y articular acciones con siete encargados de diferentes instituciones que operan en el municipio. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé de manera conjunta con institución socia "EbA LAC" para la dotación de árboles frutales y forestales para la implementación de parcelas agroforestales, dirigido a 100 beneficiarios de cuatro CADER de las comunidades de, El Terrero, Chiboj, Chimistan y El Rincon. 	100 %	Finalizado

<p>2) Apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, renovación y funcionamiento de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural (cader), incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez y la juventud del municipio asignado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en participar en reunión y de manera conjunta con los integrantes de la COMUSAN, se brindó el seguimiento a los casos existentes con DA e en el municipio. • Apoyé en realizar visitas para brindar seguimiento "cosecha" en los siete huertos de las escuelas de primaria de las comunidades de, Caseríos Vega del Muerto, El Barranco, El Terrero, Chicua, Chiboj y las Aldeas Hierba Buena Aldea Sabaquiej. 	100%	Finalizado
<p>3) Apoyo técnico promoviendo prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada centro de aprendizaje para el desarrollo rural.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé para capacitar a 60 familias sobre elaboración de abono orgánico microorganismo de montaña "MM", dirigido a beneficiarios de tres CADER en las comunidades de, Aldeas Hierba Buena, Sabaquiej y Caserío Chigualmop. 	100%	Finalizado
<p>4) Apoyo técnico en el seguimiento de los planes de grupo, planes comunitarios y plan municipal de extensión rural, aplicando los lineamientos contenidos en el marco del fortalecimiento del sistema local de extensión rural, por medio de la articulación con otros actores institucionales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé de manera coordinada con institución socia, "Canje de Deuda" para realizar visitas de campo y brindar asistencia técnica sobre control de plagas y enfermedades en 25 huertos familiares, dirigido a beneficiarios de las comunidades de, Las Vegas, Chicua, La Galera, Los Planes y Sajquim Alto. 	100%	Finalizado
<p>5) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de sede departamental.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración y entrega en sede departamental de un informe final de actividades correspondiente al contrato del mes de enero a agosto del 2024. 	100%	Finalizado

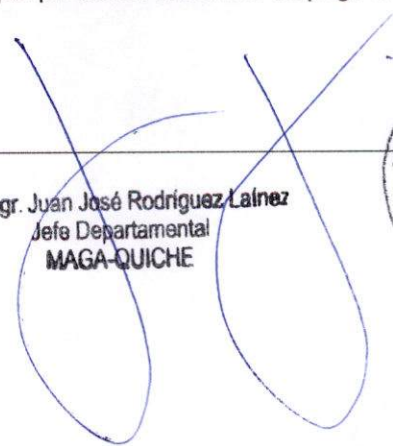
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración y envío de tres informes de las decadas. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración y envío de cuatro informes de precipitación pluvial. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración y envío del formato del reporte semanal de daños agrícola y pecuario. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración y envío de un informe mensual de la implementación de huertos y su seguimiento. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración y envío de un informe mensual de capacitaciones. 	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Oscar Armando Franco Sical
 DPI: 1977 90542 1418
 Celular: 3070 5135

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
 Jefe Departamental
 MAGA-QUICHÉ



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1391
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-42-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Oscar Armando Franco Sical
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y un mil quinientos ochenta quetzales con 65/100		Q. 51,580.65
Prestados en:		Extensión Rural Quiché

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico a familias y grupos participantes que atiende la agencia municipal de extensión rural asignada al municipio correspondiente, para promover y participar en la formulación y actualización de los planes grupales, comunitarios, e integra aportes de socios, con base a la metodología del sistema nacional de extensión rural.	• Apoyé para la actualización de los planes grupales de siete CADER de siete comunidades del Municipio de Canillá.	100%	Finalizado
	• Apoyé para la realización de ocho reuniones del del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal "COAPEM" en el municipio de Canillá.	100%	Finalizado
	• Apoyé en coordinación interinstitucional para que las Organizaciones de Padres de Familia "OPF's" y 13 miembros de la red de productores negociaran los productos para el PAE, en el Municipio de Canillá.	100%	Finalizado
	• Apoyé en coordinación con técnico de institución socia "EbA LAC" para la dotación de árboles frutales y forestales, dirigido a 100 beneficiarios de cuatro CADER de cuatro	100%	Finalizado

	comunidades del Municipio de Canillá.		
2) Apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, renovación y funcionamiento de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural (cader), incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez y la juventud del municipio asignado.	• Apoyé en participar en ocho reuniones de la COMUSAN en el Municipio de Canillá.	100%	Finalizado
	• Apoyé para la implementación de un CADER juvenil, en El Caserío El Terrero.	100%	Finalizado
	• Apoyé en coordinación con técnico del "Proyecto Canje de Deuda" para la implementación de nueve huertos escolares en el municipio de Canillá.	100%	Finalizado
	• Apoyé para capacitar a 15 jóvenes del CADER juvenil sobre "producción de pilones de hortalizas", en el Caserío El Terrero.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico promoviendo prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada centro de aprendizaje para el desarrollo rural.	• Apoyé en realizar siete visitas para brindar asistencia técnica sobre control de plagas y enfermedades en nueve huertos escolares en el municipio de Canillá.	100%	Finalizado
	• Apoyé para la actualización de la base de datos de los participantes de 17 CADER, de 17 comunidades del municipio de Canillá.	100%	Finalizado
	• Apoyé para capacitar a 36 familias sobre "la profilaxis de las aves" y vacunación de 1,050 aves en cuatro CADER de cuatro comunidades del Municipio de Canillá.	100%	Finalizado
	• Apoyé para capacitar a 103 familias sobre "elaboración de insecticida orgánico M5", en cuatro CADER de cuatro comunidades del Municipio de Canillá.	100%	Finalizado
	• Apoyé para capacitar a 90 familias sobre "elaboración de concentrado casero, comederos y bebederos para las aves", en cuatro CADER de cuatro	100%	Finalizado

	<p>comunidades del Municipio de Canillá.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyé para capacitar a 60 familias sobre "elaboración de abono orgánico "MM", en tres CADER de tres comunidades del Municipio de Canillá. 	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el seguimiento de los planes de grupo, planes comunitarios y plan municipal de extensión rural, aplicando los lineamientos contenidos en el marco del fortalecimiento del sistema local de extensión rural, por medio de la articulación con otros actores institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé para capacitar a 30 familias sobre "manejo del rastrojo, no quema y mínima perturbación del suelo" en dos CADER de dos comunidades del Municipio de Canillá. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé para capacitar a 80 familias sobre "sistema milpa" en dos CADER de dos comunidades del Municipio de Canillá. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé para capacitar a 26 familias sobre "alimentación de las aves" en dos CADER de dos comunidades del Municipio de Canillá. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la recolección de datos de 56 beneficiarios del seguro agrícola con la aplicación "ODK Collect" en seis CADER de seis comunidades del Municipio de Canillá. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en coordinación con técnico del "Proyecto Canje de Deuda" en realizar 20 visitas de campo para brindar asistencia técnica sobre "trazo de las curvas a nivel", en una comunidad del Municipio de Canillá. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en coordinación con técnicos del "Proyecto Canje de Deuda" para realizar una visita a promotora y 10 beneficiarios de proyecto de captación de agua de lluvia en el CADER en una comunidad del Municipio de Canillá. • Apoyé para dotar de semilla de maíz blanco F7 fortificado a 25 beneficiarios de un 	100%	Finalizado

	CADER del Municipio de Canillá.	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en coordinación con técnico del "Proyecto Canje de Deuda" para la implementación de 40 huertos familiares en cinco CADER de cinco comunidades del Municipio de Canillá. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en coordinación con técnico del "Proyecto Canje de Deuda" en realizar 40 visitas de campo para brindar asistencia técnica sobre el control de plagas y enfermedades en los huertos familiares, en cinco CADER de cinco comunidades del Municipio de Canillá. 	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de sede departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración y entrega en sede departamental de ocho informes mensuales y un final de actividades realizadas y ocho facturas de pago correspondientes a los meses de enero a agosto del 2024. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración y envío de 24 informes de las decadas. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración y envío de 32 informes de precipitación pluvial. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración y envío de 32 reportes semanales de daños agrícola y pecuario. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración y envío de ocho informes mensuales de los huertos establecidos y su seguimiento. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración y envío de ocho informes mensuales de capacitaciones. 	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró la actualización de siete planes grupales en el municipio de Canillá.

Se logró la realización de ocho reuniones del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal "COAPEM" en el municipio de Canillá.

Se logró coordinar con EbA LAC para beneficiar a 100 familias con la dotación de árboles frutales y forestales en cuatro comunidades del municipio de Canillá.

Se logró participar en ocho reuniones de la COMUSAN en el municipio de Canillá.

Se logró implementar un CADER juvenil y capacitarlos sobre la producción de pilones de hortalizas en el municipio de Canillá.

Se logró la coordinación con técnicos de institución socia "Proyecto Canje de Deuda" para las acciones siguientes: (implementación de nueve huertos escolares y brindar asistencia sobre plagas y enfermedades en los mismos, 10 visitas de campo para la construcción de proyecto de captación de agua de lluvia, 20 visitas de campo para brindar asistencia técnica sobre trazo de las curvas a nivel, implementación de 40 huertos familiares, 40 visitas de campo y brindar asistencia técnica sobre el control de plagas y enfermedades en los huertos familiares en el municipio de Canillá.

Se logró la actualización de la base de datos de los participantes de 17 CADER, en el municipio de Canillá.

Se logró capacitar a 429 familias beneficiarias de 17 CADER, sobre temas agrícolas y pecuarios (Profilaxis de las aves", insecticida M5, concentrado casero, abono orgánico MM, manejo del rastrojo, no quema y mínima perturbación del suelo y sistema milpa), en el municipio de Canillá. Se logró la coordinación con empresa NUEVA SEMILLA, para dotar de maíz blanco F7 a 25 beneficiarios de un CADER en el municipio de Canillá.

Se realizó la elaboración y entrega en sede departamental de ocho informes mensuales, un final de actividades realizadas, ocho facturas de pago correspondientes a los meses de enero a agosto del 2024, 24 informes de las decadas, 32 informes de precipitación pluvial, 32 reportes semanales de daños agrícola y pecuario, ocho informes mensuales de los huertos establecidos y ocho informes mensuales de capacitaciones, en Santa Cruz del Quiché.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

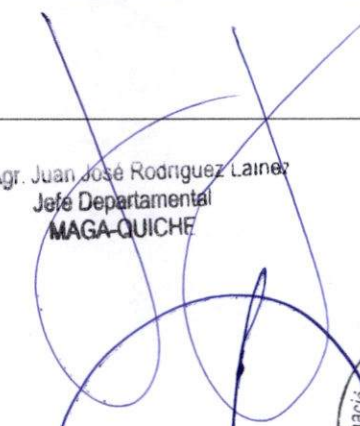
Atentamente,


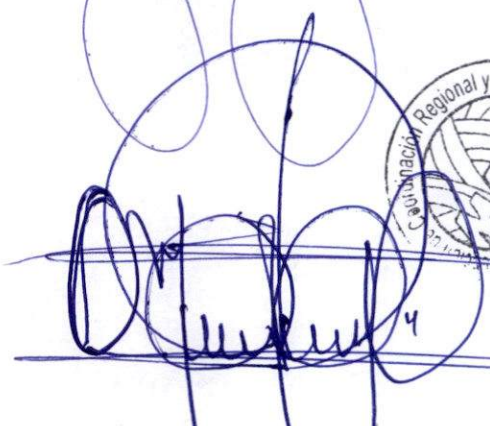
(f) 
Oscar Armando Franco Sical
DPI: 1977 90542 1418
Celular: 3070 5135

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 
Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA